

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษาร้อยเปอร์เซ็นต์		/			
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษาร้อยเปอร์เซ็นต์			/		
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19	/				
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย			/		
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน	/				
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		/			
รวมคะแนน	10	8	6		

สรุปคะแนนที่ได้.....24.....คะแนนคิดเป็น.....80 %

- ☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %
☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70%

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ**อ.วิมล ทรัพย์**.....ผู้ประเมิน
 (.....**นายอภิเดช เกตุรัตน์**.....)
 ตำแหน่ง.....**หัวหน้าโครงการ**.....
 วันที่.....**1 ก.พ. 2564**.....

ลงชื่อ**อ.วิมล ทรัพย์**.....ผู้อนุมัติ
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ.....**สงวนเสริมศรี**.....
 (.....**รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน**.....)
 ตำแหน่ง.....**คณบดีวิทยาลัยการศึกษาร้อยเปอร์เซ็นต์**.....
 วันที่.....**1 ก.พ. 2564**.....

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษา อย่างเคร่งครัด		✓			
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัย การศึกษา		✓			
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส COVID-19	✓				
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย		✓			
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน			✓		
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	✓				
รวมคะแนน	10	12	3		

สรุปคะแนนที่ได้.....25.....คะแนนคิดเป็น.....93.33 %

☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %

☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70%

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ อภิศร ทนวิจิตร ผู้ประเมิน
 (นางอภิศร ทนวิจิตร)
 ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
 วันที่ 51 / 8 / 2564

ลงชื่อ ส. ภา ผู้อนุมัติ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ สงวนเดรัมย์
 (.....)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....
 คณบดีวิทยาลัยการศึกษา
 วันที่ 1 / 8 / 2564

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษาร้อยเปอร์เซ็นต์		/			
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษาร้อยเปอร์เซ็นต์	/				
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19	/				
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย			/		
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน		/			
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	/				
รวมคะแนน	15	8	3		

สรุปคะแนนที่ได้.....26.....คะแนนคิดเป็น.....86.67 %

☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %

☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70 %

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อวิภากร ทนวิตร.....ผู้ประเมิน
 (.....นายวิภากร ทนวิตร.....)
 ตำแหน่ง.....นักวิชาการพัสดุ.....
 วันที่31.....ส.ค. 2564.....

ลงชื่อ8 Apr.....ผู้อนุมัติ
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ สงวนเสริมศรี
 (.....ดร.ขวัญ สงวนเสริมศรี.....)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....คณบดีวิทยาลัยการศึกษาร้อยเปอร์เซ็นต์.....
 วันที่31.....ส.ค. 2564.....

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณามารดเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษา อย่างเคร่งครัด			/		
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษา			/		
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19	/				
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย		/			
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน	/				
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	/				
รวมคะแนน	15	4	6		

สรุปคะแนนที่ได้.....25.....คะแนนคิดเป็น 83.33 %

☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %

☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70%

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อผู้ประเมิน
 (นายอภิเดช เทพรังสา)
 ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษา
 วันที่ 30 เม.ย. 2564

ลงชื่อผู้อนุมัติ
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ สว่างเสริมศรี
 (.....)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....
 คณบดีวิทยาลัยการศึกษา
 วันที่ 30 เม.ย. 2564

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษา อย่างเคร่งครัด		/			
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัย การศึกษา		/			
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส COVID-19		/			
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย		/			
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน		/			
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	/				
รวมคะแนน	5	20			

สรุปคะแนนที่ได้.....25.....คะแนนคิดเป็น 83.33 %

☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %

☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70%

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่ออภินันท์ ท้าวศรี.....ผู้ประเมิน
 (.....นายอภินันท์ เทพวังสา.....)
 ตำแหน่ง.....นักวิชาการพัสดุ.....
 วันที่31.....พ.ค......2564.....

ลงชื่อส.อ......ผู้อนุมัติ
 (.....นายวิชาญ ศิริจันทร์.....)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....คณบดีวิทยาลัยการศึกษา.....
 วันที่31.....พ.ค......2564.....

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษา อย่างเคร่งครัด	/				
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัย การศึกษา		/			
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส COVID-19		/			
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย			/		
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน		/			
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		/			
รวมคะแนน	5	16	3		

สรุปคะแนนที่ได้ 24 คะแนนคิดเป็น 80.00 %

☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %

☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70%

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ อติพร ทนวิมล ผู้ประเมิน
 (นายอติพร ทนวิมล)
 ตำแหน่ง นักวิชาการพิเศษ
 วันที่ 30 ส.ย. 2564

ลงชื่อ ดร.ขวัญ สว่างเสริมศรี ผู้อนุมัติ
 (ดร.ขวัญ สว่างเสริมศรี)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
 ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยการศึกษา
 วันที่ 30 ส.ย. 2564

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษา อย่างเคร่งครัด		✓			
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัย การศึกษา		✓			
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส COVID-19		✓			
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย		✓			
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน		✓			
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		✓			
รวมคะแนน		24			

สรุปคะแนนที่ได้..... 24คะแนนคิดเป็น 80.00 %

☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %

☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70 %

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ อริสรา ทนวิมลผู้ประเมิน
 (..... นายอริสรา ทนวิมล)
 ตำแหน่ง..... นักวิชาการพัสดุ
 วันที่ 2 ส.ค. 2564

ลงชื่อ 8/10ผู้อนุมัติ
 (..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ สังวนเสริมศรี)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
 ตำแหน่ง..... คณบดีวิทยาลัยการศึกษา
 วันที่ 2 ส.ค. 2564

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

การประเมินประสิทธิภาพของผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ/บริษัทผู้รับจ้าง....ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส.....

ประเภทงาน.....บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ในสำนักงาน.....

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ประหยัดพลังงานและทรัพยากร วิทยาลัยการศึกษา อย่างเคร่งครัด		✓			
2. ปฏิบัติทำสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัย การศึกษา	✓				
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส COVID-19	✓				
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย			✓		
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน		✓			
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		✓			
รวมคะแนน	10	12	3		

สรุปคะแนนที่ได้.....25.....คะแนนคิดเป็น 83.33 %

☒ ผ่าน มากกว่าหรือเท่ากับ 70 %

☐ ไม่ผ่าน น้อยกว่า 70 %

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ**อริศรา เทพนิสา**.....ผู้ประเมิน
 (.....**นายอริศรา เทพนิสา**.....)
 ตำแหน่ง.....**รองผู้อำนวยการ**.....
 วันที่**31/ส.ค. 2564**.....

ลงชื่อ**ศ.อ.อ.**.....ผู้อนุมัติ
 (.....**นายอริศรา เทพนิสา**.....)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....**คณบดีวิทยาลัยการศึกษา**.....
 วันที่**31/ส.ค. 2564**.....

หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะงานของผู้รับจ้าง

หลักเกณฑ์การให้คะแนนผู้รับจ้างช่วง/รับเหมาก่อสร้าง

ความถี่ในการประเมิน : กำหนดให้มีการประเมินทุกครั้งที่มีการส่งมอบงาน

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

ให้ผู้ทำการประเมินใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ ครึ่ง	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ ครึ่ง	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ มากกว่า 70 %	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ 50-70 %	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ น้อยกว่า 50 %	ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ
2. ปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษา	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ ครึ่ง	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ มากกว่า 70 % ของปริมาณงานทั้งหมด	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ 50-70 % ของปริมาณงานทั้งหมด	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ น้อยกว่า 50 % ของปริมาณงานทั้งหมด	ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการกับวิทยาลัยการศึกษาร้อยละ

เกณฑ์การประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างครบถ้วน	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 มากกว่า 70 %	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ประมาณ 50-70 %	ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 น้อยกว่า 50 %	ผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
4. ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	ผู้รับจ้างดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามที่กำหนด	ผู้รับจ้างดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย มากกว่า 70 %	ผู้รับจ้างดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ประมาณ 50-70 %	ผู้รับจ้างดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยน้อยกว่า 50 %	ผู้รับจ้างไม่ได้ดูแลพื้นที่ และวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
5. กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน	ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด	ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด มากกว่า 70 %	ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด ประมาณ 50-70 %	ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด น้อยกว่า 50 %	ผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด
6. ใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม **หมายเหตุ สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจะต้องเป็นสินค้าที่ได้รับ	มีหลักฐานรับรองสินค้าหรือสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มากกว่า 40 % ของ	มีหลักฐานรับรองสินค้าหรือสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแต่ไม่ครอบคลุมทุกประเภทสินค้าที่สั่งซื้อ	มีหลักฐานรับรองสินค้าหรือสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแต่ไม่ครอบคลุมทุกประเภทสินค้าที่สั่งซื้อ	มีหลักฐานรับรองสินค้าหรือสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแต่ไม่ครอบคลุมทุกประเภทสินค้าที่สั่งซื้อ	ไม่มีหลักฐานรับรองสินค้าหรือสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
การรับรองจากสถาบัน ที่เป็นที่ยอมรับ เช่น ฉลากเขียว ฉลาก ตะกร้าเขียว ฉลาก คาร์บอนฟุตพริ้นท์ สินค้า OTOP ที่มีเลขจด ทะเบียน ฉลาก สิ่งแวดล้อมของ ต่างประเทศ เป็นต้น	จำนวนสินค้าที่ซื้อ ทั้งหมด	มีหลักฐานมากกว่า 20 – 40 % ของจำนวน สินค้าที่ซื้อทั้งหมด	มีหลักฐานมากกว่า 10 – 20 % ของจำนวน สินค้าที่ซื้อทั้งหมด	มีหลักฐานน้อยกว่า 10 % ของจำนวนสินค้าที่ ซื้อทั้งหมด	